

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني و
التعليم العالي والبحث العلمي
الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
مراكش-آسفي
المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين
فرع آسفي

تقرير تربوي في موضوع :

دفتر التحملات الخاص بالتدريبات الميدانية

الأستاذ المشرف :
عبدالغني شفيق

إعداد :
عبدالله كثيف

الموسم التكويني : 2019



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين مراكش-آسفي
المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين
فرع آسفي

دفتري التحملات الخاص بالتدريبات الميدانية

من إعداد
الأستاذ المتدرب
عبدالله كثيف

التكوين الحضوري لأساتذة الفيزياء والكيمياء
المصوغة : التدريبات الميدانية
فوج : 2019

Katif



katifabdellah10@gmail.com



تقديم

1

مؤسسة التدريب

2

أستاذ التطبيق ومجموعة التدريب

3

أنشطة الحياة المدرسية

4

توثيق الحصص التعليمية التعلمية

5

التوثيق بالصور

6

خاتمة

7

ⵜⴰⴷⵓⴷⴰ ⵜⴰⵎⴰⵔⵜ ⵜⴰⵖⴻⵔⵜ
ⵜⴰⵎⴰⵔⵜ ⵜⴰⵖⴻⵔⵜ ⵜⴰⵎⴰⵔⵜ ⵜⴰⵖⴻⵔⵜ
ⵜⴰⵎⴰⵔⵜ ⵜⴰⵖⴻⵔⵜ ⵜⴰⵎⴰⵔⵜ ⵜⴰⵖⴻⵔⵜ



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
لمنطقة الدار البيضاء
فرع آسفي

الفصل الأول

مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

22 mai
2019

إلى من يشككون فضاء وجداننا
إلى كل الأمهات الطيبات
إلى كل الآباء العظماء
إلى أصدقائنا وصديقاتنا وأحبائنا
إلى كل من يعمل من أجل نشر العلم
والثقافة العلمية
إلى أساتذتنا الفضلاء
إلى كل من يجعل متاعب الإبداع لذة
إلى كل هؤلاء نهدي شكرنا الخالص

شكر وتقدير

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

كلمة شكر وتقدير

2

أتقدم بشكر خاص إلى الأستاذ

عبد الغني شفيق و الأستاذ ادريس ابوا العوالم
والأستاذ عبد اللطيف الوجداني والأطر الإدارية بالمركز
الجهوي لمهن التربية والتكوين بآسفي وإلى أطر
المؤسسة المستقبلية الثانوية التأهيلية ابن خلدون
وعلى رأسهم السيد المدير المحترم د. بوعزة الخطاطبي
وأساتذة التطبيق الأستاذ مولاي عبد الكريم العلوي
المرتجي والأستاذ سعيد الخطاطبي، نشكرهم جميعاً
الشكر على الاستقبال داخل فصلهم وعلى جميع
النصائح والمعلومات والتوجيهات التي أمدونا بها
طيلة فترة التدريب .
كما أشكر أصدقائي على مساندتهم لي داخل الفصل،
وكذا على الملاحظات التي أبدوها لي تجاه عملي.

شكر وتقدير

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب





مؤسسة التدريب - الثانوية التأهيلية ابن خلدون

مقدمة -1-

3

التدريس من المهن التي عرفها البشر منذ قديم الزمن فالأنبياء عليهم الصلاة والسلام، الذين علموا البشر العقيدة الصحيحة وتوحيد الله عز وجل وحده لا شريك له، و أخرجوا البشر من ظلمات الجهل وأعدوا معلمين عملوا على نقل كل ذلك عبر الأجيال.

وهي تعتبر من أشرف المهن التي يقوم بها الإنسان، فأهميتها لا تقل أبداً عن الطب أو الصيدلة وغيرها من المهن، فالمعلم هو الشخص الذي ينشئ أجيالاً واعدة متعلمة و مثقفة، فعندما يقف المعلم في الصف فإنه يعطي علمه لعشرات الطلاب وليس لطالب واحد، لذا فإن تأثيره على المجتمع سيكون كبيراً من خلال التأثير على عقول ذلك العدد الكبير من الطلاب، فالمعلم قبل أن يعطي علمه للتلاميذ فهو أيضاً يعلمهم الأخلاق الحميدة، ويهذب طباعهم، ويجعل منهم أشخاص ذوي هدف في هذه الحياة، وينير عقولهم ليفكروا بطريقة صحيحة وإيجابية، كما أن جميع المهن الأخرى لا يمكن وجودها بدون معلم.

بالإضافة لكل ما سبق فإن المعلم هو الذي ينشئ طلاباً أكثر إبداعاً في مجالات الحياة المختلفة من خلال تجده و ابتكاره في أداء مهنته، وهو الذي يشجعهم على المضي قدماً نحو المزيد من الإبداع، وبالتالي فإن مهنة التدريس هي المهنة الوحيدة القادرة على بناء المجتمعات الناجحة و المتفهمة لهذه الحياة ومتطلباتها والمواكبة لكل ما هو جدي في هذا العالم، وهي مهنة أساسية في تقدم الأمم، فالتجارب الدولية المعاصرة أثبتت بما لا يدع مجال للشك أن بداية التقدم الحقيقية للأمم بل الوحيدة هي التعلم، فالدول المتقدمة تضع التعليم في أولوية برامجها وسياساتها.

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

مقدمة -2-

3

إن مهنة التعليم لها دستورها الأخلاقي الذي ينبع من الإطار الأخلاقي العام في المجتمع ويتضمن المسؤوليات الأخلاقيات التي تقوم عليها ممارسة المهنة والمفترض أن يرتبط بها جميع المعلمين ويتمسكون بها ويطبقون قيمها ومبادئها على جميع أنواع سلوكهم، لذلك لا بد من أن يكون الشخص الذي يمارسها متصفًا بأفضل الصفات والمميزات، ويكون ذا أفق واسع، وخلق قوي، وهي مهنة تتطلب من أصحابها علمًا ومهارة وشعورًا بالأمانة والتزامًا بالمسؤولية اتجاه الفرد المتعلم، ذلك لتحقيق أهداف المجتمع وطموحاته وانطلاقًا من الإيمان الراسخ بأهمية مهنة التعليم، وأن المعلم صاحب مهنة متميزة.

و في إطار تكوين أساتذة يتمتعون بروح المسؤولية صوب مهنتهم يتلقى طلبة المراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين، تكوينًا نظريًا على مجموعة من المستويات والأصعدة إن على المستوى البيداغوجي وإن على مستوى المعرفي لا بد أن ينتقل من الاكتساب النظري إلى مرحلة التطبيق العملي الميداني الذي يمكنه من المزاوجة ما بين النظري والتطبيقي من خلال الاحتكاك بالتلاميذ داخل المؤسسة التعليمية ومعرفة الصعوبات التي يواجهها الأستاذ داخل الصف ليستطيع أن يقف على مكان الخلل لتجاوزها ولتحسين أدائه وإنجاح العملية التعليمية التعلمية وضمان جودتها إذ تخول له هذه المرحلة تنزيل وتطبيق المعارف والمهارات التي اكتسبها في مرحلة التأطير النظري، الذي يعتبر اللبنة الأولى في بناء شخصية الأستاذ، في هذا الإطار يأتي هذا التقرير الذي أروم من خلاله، تسجيل كل ما يتعلق بمرحلة التدريب طيلة الأسابيع الثلاث .

و الله ولي التوفيق

لا شك أن تاريخ مدارس المغرب، خاصة الثانويات، هو جزء من تاريخ البلاد الحافل بالأحداث. كما أن البحث في ذاكرة المدارس القديمة بالمملكة، قد ينبش في المتخيل الجميل لعدد من أفراد الأسرة التعليمية ولدى عدد من الأجيال التي تخرجت على أياديهم. فالكثير من المغاربة، ستتحرك في دواخلهم ذكريات من زمن قد مضى، سواء تعلق الأمر بالتلاميذ، أو الذين عملوا بهذه المؤسسات. ثانويات، منها التقنية والعلمية والأدبية وغير ذلك، كل واحدة لها مكانة في قلوب الملايين من المغاربة، ويتقاسمون فيها ذكريات كثيرة.

ثانوية ابن خلدون بأسفي..

تمثل ثانوية ابن خلدون بأسفي ذاكرة تاريخية لهذه المدينة العريقة، ومؤسسة تخرج منها العديد من الأطر فني مجالات متعددة ثقافية رياضية وفنية ... لقد تأسست ثانوية ابن خلدون في 01/01/1952 وفتحت أبوابها في 01/10/1952 مساحتها تبلغ حوالي 33.807 متر مربع وتحتل موقعا استراتيجيا تجاور مقر ولاية الأمن والدرك الملكي والقوات المساعدة. وتعتبر أول ثانوية بأسفي تستقبل تلميذات وتلاميذ إقليم أسفي واليوسفية بحكم توفرها على داخلية تأوي 420 تلميذ وهي أكبر داخلية في إقليم أسفي. ويتابع دراسته بثانوية ابن خلدون حوالي 1836 تلميذ وتلميذة.

وبخصوص البنية التحتية للثانوية فهي تضم 45 قسما موزعين كالتالي:

الجنود المشتركة: 9 علمي و3 أدبي و1 مهني (الصناعة)

الأوليات: 1 علوم تجريبية عدد 7 وأولى علوم رياضية عددها 1 وأولى علوم انسانية عددها 2 وعلوم شريعة عددها 2

الثانويات: الثانية آداب 2، الثانية علوم انسانية 2، علوم شرعية 2، آداب اللغة العربية 1، علوم الحياة والأرض 3، علوم فيزيائية 8، علوم رياضية 1.

وبالموازاة و من اجل تفعيل الحياة المدرسية تم احداث اندية تربوية تتوخى تعزيز وظيفة المؤسسة كفضاء لغرس القيم النبيلة وترسيخ ثقافة حقوق الانسان والتسامح .. ومن هذه الاندية نذكر نادي الصحة والبيئة والنادي الادبي والرياضي ونادي الفكر الاسلامي اضافة الى خلية الانصرافات.

ووعيا من الادارة التربوية بأهمية الشراكات كقيمة مضافة لدعم الجوانب التكوينية والبيداغوجية، ابرمت ثانوية ابن خلدون شراكات مفيدة أبرزها مع مجموعة المكتب الشريف للفوسفات بموجيها استفادت الثانوية من بعض الاليات ودعم مالي وظف في البستنة والبيئة. وتفتح الثانوية باب الداخلية في وجه المجتمع المدني مقابل تقديم هذا الاخير لخدمات في مجال البيئة.

لقد ساهمت ثانوية ابن خلدون بأسفي كمعلمة مضيئة ولعدة قرون من الزمن في تكوين الكفاءات في مختلف التخصصات. وفي هذا المجال أمدنا واردي استاذ اللغة الفرنسية بقائمة تتضمن اسماء من هذه الكفاءات وهما:

عكار محمد كاتيب الدولبة سابقا
حانون محمد مدير اكاديمية سوس ماسة
وبخصر عوض العمال والولاية:
البجوي عبيد الفتاح: والي جهة دكالة عبدة سابقا
محمد عسيلة: عامل سسل سابقا
البطحاوي يونس: عامل اقليم الحوز سابقا وهو الآن ملحق بوزارة الداخلية
بنشريف عبد اللطيف: عامل سابق مكلف بتعيينات العمال وهو الآن ملحق بوزارة الداخلية.
حسين الرحموني: عامل سابق بالدار البيضاء.
وفي المجال العسكري نذكر الجنرال المتقاعد محمد بحسي.
وفي مجال السبل ينما: نوفل بـ راوي.
وفي الرياضة الأخوان بـ ولامي خالـد و بـ ولامي ابراهيم.
وفي مجال الصحافة والأدب نذكر: المهدي الكراوي صحفي بجريدة المساء، منير الرحموني صحفي بجريدة لوبنيون (صفحة الشباب)، سعيد لقابي، محمد احبيبي (قاص).
وفي مجال الزجل: ادريس بلعطار.

وبالبرلمان نسجل حضور البرلماني ادريس التمرري استاذ الرياضيات سابقا بثانوية ابن خلدون إضافة إلى عبد الجليل البدوي رئيس المجلس البلدي وهو تلميذ سابق بالثانوية ثم المرحوم عبد الله الولادي بالجمعية المغربية لحقوق الانسان وللذكرى كذلك نستحضر الاستاذ التهامي الوزاني وهو من بين المغاربة الأوائل الذين اسندت لهم مهمة تدبير ادارة ثانوية ابن خلدون وهو اديب ومهتم بالأدب والمنشورات والصور. وقد سبق للمرحوم ان قدم لجلالة المغفور له الحسن الثاني مطبوعا عبارة عن مجموعة صور نادرة عن مدينة آسفى العريقة.

تقديم -3-

4

وبخصوص الاساتذة الذين مروا بابتداء خلدون وساهموا في تكوين الاجيال نذكر: الأخوان بنشريف، وحديّة مصطفى استاذ جامعي والاستاذ المداسني ومحمد الامراني استاذ جامعي، ومحمد بوشارب والديالي عبد الصمد مختص في علم النفس والاجتماع له عدة مراجع مفيدة في الفلسفة. وخلاصة القول فثانوية ابن خلدون تمثل بحق ذاكرة لأسماء تركت بصماتها بمدينة آسفي وخدمت بتفان وروح المسؤولية في تكوين الاجيال. فمهما تكلمنا عن هذه الثانوية العريقة فلن نستوفي حقها .



أولاً: مؤسسة التدريب، ومجموعة التدريب - الثانوية التأهيلية ابن خلدون

أولاً: مؤسسة التدريب، ومجموعة التدريب

بطاقة تقنية للمؤسسة

5

السنة الدراسية: 2018/2019
تاريخ بناء المؤسسة: قبل سنة 1952
تاريخ افتتاح المؤسسة: 1952/ 10 / 01
مساحة المؤسسة: 33807 m²
رمز المؤسسة: 14003V / 57000S01
أنواع التعليم: عام / أصيل / مهني
المؤسسة تضم قسما داخليا (داخلية)

إحصاء هيئة الإدارة

أ

ذ. بوعزة الخطابي							المدير	
قطاع التعليم	الهاتف		البلدة		المديرية الإقليمية		الجهة	
العمومي	0661295118		أسفي		أسفي		مراكش أسفي	
عمل إداري	المساعد الإداري	المساعد التقني	الملحق التربوي	ح ع د	م. المصالح الاقتصادية	ح ع خ	الناظر	المدير
01	02	08	03	01	01	02	00	01

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب



إحصاء هيئة التدريس

ب

هيئة التدريس			المادة
المجموع	الإناث	الذكور	
08	01	07	اللغة العربية
11	04	07	اللغة الفرنسية
09	20	07	اللغة الانجليزية
07	03	04	التربية الإسلامية
06	02	04	الاجتماعيات
06	03	03	الفلسفة
10	01	09	الرياضيات
08	06	02	العلوم الطبيعية
09	01	08	العلوم الفيزيائية
02	-	02	الإعلاميات
06	01	05	التربية البدنية
82	24	58	المجموع

المجموع العام لهيئتي الإدارة والتدريس 101



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين
فرع آسفي

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

البنية التربوية للمؤسسة -1-

ج

السنة الأولى بكالوريا							جذع مشترك					المستوى
تجارة	صيانة صناعية	علوم شرعية	علوم رياضية	علوم تجريبية دولي	علوم تجريبية	آداب	مهن خدماتي	أصيل	علوم دولي	علوم	آداب	الشعبة أو المسلك
01	01	01	01	01	07	03	01	02	02	07	06	عدد الأقسام
15 أولى باك							18 جذع مشترك					المجموع

السنة الثانية بكالوريا								المستوى
تجارة	تصنيع ميكانيكي	علوم شرعية	علوم رياضية أ	علوم فيزيائية	علوم الحياة والأرض	علوم إنسانية	آداب	الشعبة أو المسلك
01	01	02	10	07	02	04	02	عدد الأقسام
20 ثانية باك								المجموع

أ - مؤسسة التدريب - الثانوية التأهيلية ابن خلدون

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين
فرع آسفي

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

البنية التربوية للمؤسسة -2-

ج

السنة الأولى بكالوريا							جذع مشترك					المستوى
تجارة	صيانة صناعية	علوم شرعية	علوم رياضية	علوم تجريبية دولي	علوم تجريبية	آداب	مهن خدماتية	أصيل	علوم دولي	علوم	آداب	الشعبة أو المسلك
01	01	01	01	01	07	03	01	02	02	07	06	عدد الأقسام
15 أولى باك							18 جذع مشترك					المجموع

السنة الثانية بكالوريا								المستوى
تجارة	تصنيع ميكانيكي	علوم شرعية	علوم رياضية أ	علوم فيزيائية	علوم الحياة والأرض	علوم إنسانية	آداب	الشعبة أو المسلك
01	01	02	10	07	02	04	02	عدد الأقسام
20 ثانية باك								المجموع

مجموع الأقسام بالمؤسسة..... 53 قسما

المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين - مركز آسفي

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب



البنية التربوية للمؤسسة -3-

ج

معدل التلاميذ بالقسم	عدد التلاميذ			المستوى
	المجموع	الإناث	الذكور	
30.5	168	83	85	جذع مشترك آداب
38	261	101	160	جذع مشترك علمي
21.5	43	25	18	جذع مشترك علمي دولي
41.67	123	70	53	الأولى بكالوريا آداب
37.29	251	102	149	الأولى بكالوريا علوم تجريبية
12	11	08	03	الأولى بكالوريا علوم تجريبية دولي
26	25	14	11	الأولى بكالوريا علوم رياضية

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين
فرع آسفي

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

البنية التربوية للمؤسسة -4-

ج

27	50	28	22	الثانية بكالوريا آداب
31.5	111	56	55	الثانية بكالوريا علوم إنسانية
36.5	71	42	29	الثانية بكالوريا علوم الحياة والأرض
41.71	281	127	154	الثانية بكالوريا علوم فيزيائية
11	11	05	06	الثانية بكالوريا علوم رياضية أ
24	46	20	26	ج مشترك أصيل
42	38	24	14	الأولى بكالوريا علوم شرعية
34	65	29	36	الثانية بكالوريا علوم شرعية
27	24	13	11	ج مشترك مهني خدماتي

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

البنية التربوية للمؤسسة -5-

ج

26	25	12	13	الأولى بكالوريا مهنية صيانة صناعية
31	30	25	05	الأولى بكالوريا مهنية التجارة
25	25	01	24	الثانية بكالوريا مهنية التصنيع الميكانيكي
26	26	19	07	الثانية بكالوريا مهنية التجارة
...	1642	804	838	المجموع



أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب



الأندية التربوية

د

أسماء الأندية

نادي التنمية الذاتية وتطوير المهارات	نادي البيئة	نادي الفكر الاسلامي	نادي الصحة	النادي الرياضي
--	----------------	---------------------------	---------------	-------------------

إحصاء الحجرات الدراسية وباقي المرافق

هـ

حجرات التعليم العام	الحجرات العلمية	قاعة الاعلاميات	المختبرات	المكاتب الإدارية	الملاعب الرياضية	مكاتب أساتذة التربية البدنية	مستودعا ت التلاميذ	المكتبة المدرسية
29	10	01	02	09	08	07	02	00

المرافق الصحية	المطبخ	قاعة الأكل	المراقد	مرافق أخرى	السكن الوظيفي	المجموع
04	01	01	01 إناث 01 ذكور		قاعة الأستاذة قاعة الأنشطة قاعة الصلاة مصحة	78

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب
- مؤسسة التدريب - الثانوية التأهيلية ابن خلدون



أساتذة التدريب ومجموعة التدريب

أساتذة التدريب

1



الأستاذ :
مولاي
عبد الكريم
العلوي
المرتحي



الأستاذ :
مهيد
الخلطحي

|| - أساتذة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً : مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

مجموعة التدريب

2



عبدالله كحيف المنزاد بتاريخ
26 أكتوبر 1996 بقاعة السراغنة،
حاصل على شهادة الاجازة في
التربية شعبة الفيزياء والكيمياء



عبدالحليم سليمي المنزاد بتاريخ
12 أكتوبر 1996 بقاعة السراغنة،
حاصل على شهادة الاجازة في
التربية شعبة الفيزياء والكيمياء



موراد حاضي المنزاد 18 يونيو
1985 حاصل على
الدكتوراه في الفيزياء من
جامعة القاضي عياض مراكش

|| - أساتذة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

مجموعة التدريب

2



عمر لول مزiane بتاريخ
1/1/1996 حاصل على شهادة
الاجازة بكلية العلوم السملالية
تخصص الكيمياء



ازروال الحسين
18/09/1996 الصورة حاصل على اجازة في
الدراسات الامامية تخصص كيمياء
عضوية بكلية العلوم السملالية



أسماء وافي
13/07/1996 بالدار البيضاء حاصلة على
الاجازة في الفيزياء في كلية
العلوم السملالية بمراكش



محسن ليفي
14/06/1990 مراكش حاصل على الاجازة في
علوم الفيزياء من كلية العلوم
السملالية

|| - أساتذة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً: مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب

جدولة فترة التدريب

3

الأستاذ : مولاي عبدالكريم العلوي المرثجي

18-16	16-14	12-10	10-8	
TC		2BAC		الاثنين
TC				الثلاثاء
		2BAC		الأربعاء
		TC		الخميس
TC	2BAC			الجمعة
				السبت

الأستاذ : سعيد الخطاطي

18-16	16-14	12-10	10-8	
		2BAC		الاثنين
	TC			الثلاثاء
2BAC	TC			الأربعاء
		TC		الخميس
TC				الجمعة
				السبت

|| - أساتذة التدريب ومجموعة التدريب

أولاً : مؤسسة التدريب ومجموعة التدريب



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
لمنطقة الدار البيضاء
فرع آسفي

الفصل الثاني

توثيق الحصص التعليمية العلمية

22 mai
2019



تجميعه التوصيات القيمه للأستاذة المؤطرين



كفايات المدرس المهنية : الكفايات المعرفية

1

الكفايات المعرفية :التمكن من المعارف المدرسة:

- ◀ دقة وصحة المفاهيم والمصطلحات .
- ◀ الإجابة بوضوح على أسئلة المتعلمات والمتعلمين.
- ◀ إحالة المتعلمات والمتعلمين على موارد ومصادر للتعليم.

كفايات المدرس المهنية : كفايات تربوية

2

التمكن من منهجيات التدريس والتنشيط

أ

- ◀ الالتزام بعرض الأنشطة حسب الخطوات الواردة في المخطط.
- ◀ التوزيع الملائم للزمن على عناصر الأنشطة.
- ◀ استثمار المتعلمات المرصودة.
- ◀ التكامل مع المواد الدراسية الأخرى.
- ◀ التدرج المنطقي في بناء المتعلمات.
- ◀ الانطلاق من وضعية /مشكلة.
- ◀ استنتاج القوانين، والقواعد (استعمال المنهج العلمي والتجريبي والملاحظة...)
- ◀ تركيز الأنشطة على الكفايات المستهدفة.
- ◀ مشاركة جميع المتعلمين في الأنشطة.
- ◀ استخدام الأساليب الجديدة للتدريس
- ◀ تنويع أنشطة التعلم.

الإلمام باستراتيجيات التعلم ومراعاة الفوارق الفردية بين المتعلمين

ب

- ◀ تنويع الأسئلة من حيث الصياغة ودرجة الصعوبة.
- ◀ مراعاة مستويات المتعلمات والمتعلمين في مختلف الأنشطة.
- ◀ تحديد مستويات التعلم بعد كل مرحلة (مجموعة من الأنشطة)
- ◀ إقدار المتعلمات والمتعلمين على البحث من أجل التعلم الذاتي
- ◀ تحسين مستوى المتعلمات والمتعلمين مع مراعاة مستوياتهم المعرفية.
- ◀ تربية المتعلمات والمتعلمين على الاختيار.

إعداد الوثائق التربوية وتحسينها

ج

- ← التخطيط الموثق لمختلف الأنشطة (يومي، دوري، سنوي)
- ← تحسين الوثائق
- ← ملائمة التخطيط لحاجات المتعلمات والمتعلمين
- ← الصياغة السليمة للكفايات والمهام
- ← توثيق الموارد والتقنيات الديداكتيكية
- ← تحديد عدة تقويم الكفايات
- ← تحديد وضعيات التقويم
- ← التوزيع الملائم لزمن التدريس

العمل على بث ثقافة الحوار والتعاون والتنظيم

د

- ← تتبع وثائق وإنجازات المتعلمات والمتعلمين
- ← مراعاة اقتراحات واهتمامات المتعلمات والمتعلمين
- ← تعاون المتعلمات والمتعلمين بفعالية مع بعضهم البعض



أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

كفايات المدرس المهنية : كفايات التدبير

3

تدبير الفصل الدراسي

أ

- ← استخدام الموارد في الوقت المناسب
- ← تنفيذ المقرر الدراسي بالوتيرة الملائمة
- ← الاعتناء بفضاء التدريس
- ← تعاون المتعلمين في تنظيم الفصل
- ← إسهام المتعلمين في إعداد الموارد
- ← تنظيم فضاء الدراسة :التوزيع إلى مجموعات وأشكال عمل حديثة...
- ← الحرص على انضباط المتعلمين للوقت
- ← الالتزام بالحصص الزمنية المصادق عليها

تدبير زمن التعليم والتعلم

ب

- ← التفرغ للمهنة والإبداع والمهنة.
- ← الحرص على احترام الالتزامات الزمنية.
- ← الحرص على عدم انقطاع المتعلمين عن الدراسة.

كفايات المدرس المهنية : كفايات ديداكتيكية

4

- استعمال الموارد الديداكتيكية
- ملائمة الموارد للأنشطة.
- استثمار أنشطة الكتاب المدرسي الملائمة للوحدة.
- تنظيم عرض المعلومات والوثائق.
- الاستعمال السليم للموارد الديداكتيكية في الأنشطة.

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعلمية

كفايات المدرس المهنية : كفايات التقويم

5

- ✓التمكن من أدوات التقويم
- ✓التأكد من تحقق الأهداف المخطط لها.
- ✓بناء وضعيات تقويمية لقياس الكفايات المستهدفة.
- ✓تنويع طرائق وأدوات التقويم.
- ✓صدق نتائج التقويم.
- ✓تنمية ثقافة التقويم الذاتي لدى المتعلمات والمتعلمين
- ✓تقديم المساعدة، عند الضرورة، للمتعلّقات والمتعلّمين
- ✓توثيق نتائج التقويم
- ✓الإخبار الفوري بنتائج التقويم (المتعلم(ة)، الأم والأب...)
- ✓استثمار نتائج التقويم في الدعم الاجتماعي والنفسي والتربوي
- ✓استثمار نتائج التقويم في تصنيف المتعلّقات والمتعلّمين
- ✓استثمار نتائج التقويم في ضبط وتعديل طرائق التدريس
- ✓استثمار نتائج التقويم في اتخاذ القرارات الملائمة
- ✓اختيار الوقت المناسب للتقويم

كفايات المدرس المهنية : كفايات تواصلية

6

الانخراط في العمل الجماعي والتواصل

أ



- ←الإسهام في مشاريع المؤسسة
- ←التواصل مع الزميلات والزملاء
- ←التواصل مع الإدارة
- ←التواصل مع المتعلّقات والمتعلّمين
- ←التواصل مع الأمهات والآباء

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية



حل المشكلات وتشجيع المبادرة

ب

- ← التكيف مع صعوبات وإكراهات العمل.
- ← استغلال موارد إضافية جديدة من محيط المؤسسة.
- ← التطوع لمهام إضافية.
- ← التعريف بإنتاجات المتعلمات والمتعلمين التي تستحق التعميم والنشر.

كفايات المدرس المهنية : كفايات أخلاقية

7

الالتزام بقيم المهنة وأخلاقياتها

أ

- ♦ الحفاظ على ممتلكات المؤسسة
- ♦ تجنب العنف البدني والنفسي
- ♦ احترام وتعزيز القيم المحلية والوطنية والإنسانية
- ♦ الحرص على سمعة المهنة
- ♦ الحفاظ على أسرار المهنة
- ♦ الالتزام بالنصوص القانونية والتشريعية

تنمية القيم الأخلاقية لدى المتعلمات والمتعلمين

ب

- إشراك المتعلمات والمتعلمين في وضع واحترام قواعد النظام والعمل.
- ✓ تصحيح القيم والسلوكات السلبية لدى المتعلمات والمتعلمين.
- ✓ تنمية الحرص على الحفاظ على ممتلكات المؤسسة.

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعلمية

كفايات المدرس المهنية : كفايات ثقافية

8

- تطوير الخبرة عبر التكوين الذاتي والمؤسسي:
- ❖ وضع خطة موثقة ومعلنة من طرف المدرس (ة) لتطوير خبرته المهنية.
 - ❖ المبادرة إلى التكوين الذاتي والمؤسسي.
 - ❖ الإسهام الموثق في تقويم المنهاج (تقديم اقتراحات).
 - ❖ إدماج وتوظيف المستجدات المهنية..

كفايات المدرس المهنية : كفايات تكنولوجية

9

- تطوير الخبرة في المجال التكنولوجي:
- ❖ الإلمام بالوسائل التكنولوجية الحديثة.
 - ❖ استخدام مصادر التعلم التكنولوجية الحديثة وتوظيفها.
 - ❖ توظيف تكنولوجيا الاتصال في التدريس وفي العلاقات المهنية.
 - ❖ التكوين الذاتي والتكوين المستمر في المجال المعلوماتي



1 - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

آليات تقويم أداء المدرس ومعاييرها -1-

10

اختيار المضامين والأنشطة الملائمة

تطبيق المذكرات التنظيمية.

المساهمة في مجالس المؤسسة

احترام برنامج عمل المؤسسة

الالتزام بمواقف استعمال الزمن.

المعيار الأول: إنجاز الأعمال المرتبطة بالوظيفة

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

آليات تقويم أداء المدرس و معاييرہ -2-

10

تقويم النتائج الدراسية للتلاميذ.

حصيلة النشاط التربوي للمدرس.

الالتزام بتنفيذ خطة التقويم

توظيف المستجدات التربوية

مراقبة تغيبات المتعلمين أو انقطاعهم
عن الدراسة.

المعيار الثاني: المردودية

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

آليات تقويم أداء المدرس و معاييرہ -3-

10

التواصل مع الإدارة و مع الزملاء و مع أباء
و أمهات التلاميذ.

التقيد بالنصوص التشريعية التنظيمية
الجاري بها العمل.

احترام الواجبات المهنية.

الالتزام بالنظام الداخلي للمؤسسة

المعيار الثالث: السلوك المهني

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

آليات تقويم أداء المدرس و معاييرہ -4-

10

الإشعاع داخل محيط المؤسسة و السعي
إلى تحسين مردوديتها

الاهتمام بالأنشطة الموازية و انعكاسها
على المتعلمين.

الاعتناء بفضاء التدريس جمالية
و تنظيما

المعيار الرابع: القدرة على التنظيم.

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

آليات تقويم أداء المدرس ومعاييرها -5-

10

تقديم تقارير أمام أعضاء مجلس التدبير
معززة بالوثائق

الاجتهادات والإنتاجات في المجال
التربوي والثقافي

التكوين المستمر وانعكاسه على
الرفع من أداء المهنة

المعيار الخامس: البحث والإبتكار

أ - تجميعية التوصيات القيمة للأساتذة المؤطرين

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية



تقرير عن الوضع المهني



أهداف الوضعيات الصفية

1

- ♣ يدبر الأستاذ المتدرب درسا للقسم المسند إليه انطلاقا من التخطيط المنجز سابقا (تخطيط الأستاذ المتدرب مستعينا بالتخطيط المنجز من طرف الأستاذ المؤطر).
- ♣ التعرف على بلورة تخطيط ما واستنتاج المشاكل التي يواجهها أثناء التدبير.
- ♣ ملاحظة الزملاء أثناء تدبير التعلم داخل الفصل.

الأنشطة المكونة للوضعية المهنية

2

يقوم الأستاذ المتدرب ب:

- ← التفكير المسبق في مختلف المراحل والمعدات والوضعيات لإنجاز الحصة الدراسية.
- ← تدبير أنشطة التعلم وفق المكونات الديداكتيكية والبيداغوجية للمادة.
- ← تعبئة شبكة ملاحظة تخص تدبير مقطع تعليمي لأحد زملائه.
- ← تحليل ممارسته الفصلية وممارسة زملائه تحت إشراف الأستاذ المؤطر.

نموذج التحضير المنجز

3

أثناء هذه المحطة قمنا نحن الأساتذة المتدربون بتخطيط و تدبير و تقويم درس "التفاعلات الكيميائية" ودرس "مميزات بعض ثنائيات القطب غير النشيطة" على مستوى الجدع المشترك العلمي، من خلال تحضير جذاذة و سلسلة تمارين خاصة بالدرس. بالإضافة إلى ذلك قمنا بالتقويم في هذا الدرس من خلال فرض منزلي و فرض محروس، زيادة على ذلك قمنا بإنجاز تمارين تطبيقية في درس "التحولات الكيميائية" مع مستوى الجدع المشترك العلمي.

المكتسبات

4

لـ القدرة على تحضير جذاذة واستخدامها في الفصل الدراسي أثناء التدريس التحرك داخل مجال القسم بشكل مريح.
لـ التمكن من إنجاز تقويم كتابي والتعرف على طريقة إعدادده، إذ أرشدنا الأساتذة مشكورين إلى كيفية وضع السؤال التعليمي، وكيفية حراسة التلاميذ.

لـ القدرة على ضبط القسم.
لـ تدارك مشكل الإرتباك في الدرس بعد العمل بتوجيهات الأساتذة المؤطرون، و بفضل الحرية التي منحونا لنا في إلقاء الدرس، مما أكسبنا الثقة في النفس .

الصعوبات

5

- ⇐ عامل الوقت الذي حال دون إتمام بعض المقاطع .
- ⇐ صعوبة احتواء مجال القسم بالملاحظة الدقيقة لكل التلاميذ وتقصي سلوكياتهم بالموازاة مع إنجاز الدرس وإشراكهم.
- ⇐ مشكل المكتسبات القبلية لدى المتعلمين .
- ⇐ الغيابات المتكررة لدى بعض المتعلمين ...

التوجيهات العامة للأساتذة المرشدين.

6

بعد إنجاز الدرس يناقش معنا الأساتذة المؤطرون مجموعة من الملاحظات البناءة والدقيقة سواء المتعلق منها بإنجاز الدروس أو التقويم وسنحاول فيما يلي جرد البعض منها المشترك بيننا جميعا :

- ⇐ إشراك التلاميذ وتنشيط جماعة القسم .
- ⇐ القيام بتقسيم زمني للدرس وذلك لتجنب التأخر ومشكل ضبط الوقت,
- ⇐ طريقة طرح الأسئلة المتعلقة بالامتحانات الكتابية في مادة الفيزياء والكيمياء, حيث قدموا لنا طريقة بناء هذه الأسئلة بشكل متسلسل يوافق منهج المادة, ويراعي كذلك المستوى العقلي ونمو التلاميذ.
- ⇐ مجموعة من النصائح العامة التي ستفيدنا في حياتنا المهنية, على مستوى كيفية الاشتغال وكيفية التعامل مع الأطر التربوية.

الاقتراحات و التوصيات

7

- ⇐ ضرورة التنسيق بين إدارة المركز ومؤسسة التطبيق حول أنشطة وأهداف الوضعيات المقبلة.
- ⇐ تفعيل دور القاعات المتعددة الوسائط .
- ⇐ استعمال الوسائل التكنولوجية ضمن العملية التعليمية -التعليمية.
- ⇐ نطلب من الأساتذة المكونين الاشتغال على موضوع صياغة نموذج دقيق وفعال و استعمال شبكات الملاحظة.

خلاصة تركيبية

8

إن التعاقد الديداكتيكي والبيداغوجي بين الأستاذ والمتعلمين في تصورنا وانطلاقا من ملاحظتنا يظل مبدأ أساسيا ضمن المشروع التربوي إذ يصبح بموجبه المتعلم فقيها ومتفكها في أخلاقيات الوسط المدرسي والحياة المدرسية. لهذا يجب التأكيد على هذا التعاقد كوسيلة مهمة لإنجاح العملية التعليمية التعلمية.

إذ تمكنا خلال هذه الوضعية من وضع الخطوات الأولى في مسار التداريب الميدانية من خلال إعداد الجذادة ، كيفية تتبع الخطوات المنهجية لمقاربة كل مكون على حدة ، أهمية الالتزام بالجذادة لتجنب الانزلاقات التي تحيد بنا عن مسار الدرس ، إضافة الى التأكيد على الشراكة في الإبداع بين الأستاذ والمتعلم وإعطاء المتعلم القيمة المناسبة وتحسيسه بدوره البارز في إعداد الدرس ، وأنه محور العملية التعليمية التعلمية .

إضافة على ذلك عملنا على تطبيق إرشادات الأساتذة المؤطرون أثناء تخطيطنا وتدريبنا لمقطع درس وهو ما لقي استحسان الأساتذة المشرفين خاصة وأنهم لاحظوا تقدما ملحوظا في طريقة تعاملنا مع المتعلمين وكذا كيفية تدبير المقاطع المقترحة.

|| - تقرير عن الوضعية المهنية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعلمية



توثيق الحصص التعليمية العلمية



الأسبوع الأول

1

منذ ان توجهنا إلى مؤسسة التدريب " الثانوية التأهيلية ابن خلدون " وحتى أخير يوم في أيام التدريب تلقينا أفضل معاملة والتمسنا من الإدارة حسن التعامل والرأفة وغنمنا المعلومات التي لاتعد ولا تحصى منها ما ذكرناه سابقا ومنها ما سنذكره فيما سيأتي.

يوم الخميس 2 من مارس 2019، التحقنا بمؤسسة التدريب قصد مباشرة التدريب. عندها استقبلنا السيد مدير المؤسسة أحسن استقبال، وبعد اجتماع معه دام مايقارب ساعة كاملة اتفقنا على مايلي :

- ♣ الحصص الأولى من فترة التدريب ستخصص للملاحظة والتأقلم مع أجواء الفصل و ملاحظة التلاميذ وكذا ملاحظة الأساتذة والمنهجية التي يعتمدون عليها خلال بناء الدروس وطرق تدبير الفصل والمادة الدراسية والزمن المدرسي، ثم بعد ذلك إنجاز مقطع دراسي على الأقل لكل أستاذ متدرب.
- ♣ إنشاء بريد الكتروني موحد بيننا كأساتذة متدربين والسيد المدير لتبادل المعلومات والمستجدات والتأطير والإرشاد.
- ♣ إعطائنا الفرصة للتدرب عند أكثر من أستاذ قصد الاستفادة الشاملة من أكثر من أستاذ مؤطروبالنسبة لمستويات مختلفة.
- ♣ مناقشة الاحتياطات اللازمة اتخاذها عند الحضور لحصص الملاحظة وعند تدبير المقاطع التعليمية التعليمية.
- ♣ الإنطلاق الفعلي للتدريب ابتداءا من الاثنين 6 من مارس 2019، وذلك بالالتزام بالجدولة الزمنية لأستاذي التدريب.
- ♣ مناقشة الأنشطة التربوية التي تقوم بها المؤسسة وأنشطة الحياة المدرسية وذلك من خلال البريد الإلكتروني الموحد.
- ♣ التعرف على مجالس المؤسسة ومهامها ووظيفتها وأهميتها وذلك من خلال البريد الإلكتروني الموحد بيننا وبين السيد المدير.

III- توثيق الحصص التعليمية التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

الأسبوع الثاني

2

خصصت الأسبوع الأول (من الاثنين 6 ماي 2019 وحتى يوم السبت 12 ماي 2019)، من التدريب للملاحظة وتسجيل ملاحظات حول أداء وتدريب المقاطع التعليمية من طرف السادة الأساتذة المؤطرين وكذلك بعض زملائي في التدريب.

التقرير الأول

أ

تاريخ الحصة 1: 06/05/2019 من 10:00 الى 12:00 الفئة المستهدفة: الثانية بكالوريا علوم الحياة والأرض الوحدة: تطبيقات قوانين نيوتن	المعلمة الزمكانية	حصتا الأستاذين المؤطرين
تاريخ الحصة 2: 06/05/2019 من 16:00 الى 18:00 الفئة المستهدفة: جدع مشترك علمي الوحدة: التحولات الكيميائية		
حصة التعارف والتوافق بين الأساتذة المتدربين والأساتذة المؤطرين	محتوى الحصتان	

III - توثيق الحصص التعليمية التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية



التقرير الثاني -1-

ب

تاريخ الحصة : 07/05/2019 من 14:00 الى 16:00 الفئة المستهدفة: الجدع المشترك العلمي الوحدة: التحولات الكيميائية	المعلمة الزمكانية	
I. التحول الكيميائي لمجموعة (1) تعاريف ■ <u>المتفاعلات</u> ■ <u>النواتج</u> ■ <u>المجموعة الكيميائية</u> ■ <u>التحول الكيميائي - التحول الفيزيائي</u> (2) الحالة البدئية والحالة النهائية II. التفاعل الكيميائي (1) تعريف (2) انحفاظ المادة في التفاعلات الكيميائية (3) المعادلة الكيميائية	محتوى الحصة	حصة الأستاذ المتدرب: أزروال الحسين

III - توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية

التقرير الثاني -2-

ب

تقييم تدبير الأستاذ المتدرب: أزروال الحسين

الملاحظات	سلم التقديرات (*)					المهارات	المجالات
	5	4	3	2	1		
ملاحظات إضافية إيجابية: التذكير بالمكتسبات القبلية اعتماد أمثلة بعد كل تعريف صوت مسموع خط مقروء			*			1. العناية بالوثائق الإدارية والتربوية	التنظيم
	*					2. إعداد الجذاذات والدفاتر والفروض	
				*		3. تنظيم فضاء القسم وتزيينه	
			*			4. إعداد الوسائل التعليمية واستعمالها	
ملاحظات إضافية سلبية: الرتابة في الصوت التوضيح بأمثلة غير معروفة- الأكسدة- الإستعمال المفرط لكلمة -أو- عدم تقسيم السبورة واستغلالها بطريقة جيدة المكوث بجانب السبورة لوقت طويل الإعتماد المفرط على الجذاذة والرجوع إليها في كل مرة السرعة في تقديم المعلومات عدم تقسيم النظرات على كل من في القسم				*		5. العمل بالتوجيهات التربوية	الالتزام بالمواظبات
	*					6. المواظبة والمحافظة على الوقت	
		*				7. مواكبة التجديد التربوي والمعرفي	
				*		8. المشاركة الفعالة في اللقاءات التربوية	
ملاحظات إضافية سلبية: الرتابة في الصوت التوضيح بأمثلة غير معروفة- الأكسدة- الإستعمال المفرط لكلمة -أو- عدم تقسيم السبورة واستغلالها بطريقة جيدة المكوث بجانب السبورة لوقت طويل الإعتماد المفرط على الجذاذة والرجوع إليها في كل مرة السرعة في تقديم المعلومات عدم تقسيم النظرات على كل من في القسم			*			9. صلاحية وصحة المضامين المقدمة	المهارات الأكاديمية
			*			10. وضوح اللغة وصحتها	
		*				11. تنوع المراجع عند إعداد الدروس	
		*				12. التحضير الجيد للدرس	
ملاحظات إضافية سلبية: الرتابة في الصوت التوضيح بأمثلة غير معروفة- الأكسدة- الإستعمال المفرط لكلمة -أو- عدم تقسيم السبورة واستغلالها بطريقة جيدة المكوث بجانب السبورة لوقت طويل الإعتماد المفرط على الجذاذة والرجوع إليها في كل مرة السرعة في تقديم المعلومات عدم تقسيم النظرات على كل من في القسم				*		13. وضوح الأهداف وسلامتها	المهارات البيداغوجية
			*			14. تصحيح المواقف العلمية والتربوية	
				*		15. انتقاء الطرائق التعليمية الفعالة	
			*			16. حسن استغلال الوسائل التعليمية	
ملاحظات إضافية سلبية: الرتابة في الصوت التوضيح بأمثلة غير معروفة- الأكسدة- الإستعمال المفرط لكلمة -أو- عدم تقسيم السبورة واستغلالها بطريقة جيدة المكوث بجانب السبورة لوقت طويل الإعتماد المفرط على الجذاذة والرجوع إليها في كل مرة السرعة في تقديم المعلومات عدم تقسيم النظرات على كل من في القسم				*		17. استخدام التقويم القبلي والتكويني والختامي	المهارات البيداغوجية
					*	18. مراقبة إنجازات المتعلمين	
					*	19. التدبير الجيد للوقت	
					*	20. الحرص على الأداء الجيد للتلاميذ	
ملاحظات إضافية سلبية: الرتابة في الصوت التوضيح بأمثلة غير معروفة- الأكسدة- الإستعمال المفرط لكلمة -أو- عدم تقسيم السبورة واستغلالها بطريقة جيدة المكوث بجانب السبورة لوقت طويل الإعتماد المفرط على الجذاذة والرجوع إليها في كل مرة السرعة في تقديم المعلومات عدم تقسيم النظرات على كل من في القسم				*		21. مراعاة الفروق الفردية	المهارات التواصلية والفنية
			*			22. احترام شخصية المتعلم	
				*		23. الحفز والتشجيع على بذل الجهود	
					*	24. الكشف عن المواهب وصقلها	

III - توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية



التقرير الثالث -1-

ج

تاريخ الحصة : 08/05/2019 من 14:00 الى 16:00 الفئة المستهدفة: الجدع المشترك العلمي الوحدة: التحولات الكيميائية	المعلمة الزمكانية	
I. التحول الكيميائي لمجموعة (1) تعريف ■ <u>المتفاعلات</u> ■ <u>النواتج</u> ■ <u>المجموعة الكيميائية</u> ■ <u>التحول الكيميائي – التحول الفيزيائي</u> (2) الحالة البدئية والحالة النهائية II. التفاعل الكيميائي (1) تعريف (2) انحفاظ المادة في التفاعلات الكيميائية (3) المعادلة الكيميائية	محتوى الحصة	حصة الأستاذ المتدرب: عمر لولا

III – توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية

التقرير الثالث -2-

ج

تقييم تدبير الأستاذ المتدرب: عمر لولا

ملاحظات	سلم التقديرات (*)					المهارات	المجالات
	5	4	3	2	1		
			*			1. العناية بالوثائق الإدارية والتربوية	التنظيم
	*					2. إعداد الجذاذات والدفاتر والفروض	
				*		3. تنظيم فضاء القسم وتزيينه	
			*			4. إعداد الوسائل التعليمية واستعمالها	
			*			5. العمل بالتوجيهات التربوية	الالتزام بالضوابط
ملاحظات إضافية إيجابية:	*					6. المواظبة والمحافظة على الوقت	
← التذكير بالمكتسبات القبلية			*			7. مواكبة التجديد التربوي والمعرفي	المهارات الأكاديمية
← صوت مسموع		*				8. المشاركة الفعالة في اللقاءات التربوية	
← خط مقروء			*			9. صلاحية وصحة المضامين المقدمة	
← إشراك التلاميذ			*			10. وضوح اللغة وصحتها	
← التحرك داخل الفصل			*			11. تنوع المراجع عند إعداد الدروس	
ملاحظات إضافية سلبية:		*				12. التحضير الجيد للدرس	المهارات البيداغوجية
← الرتابة في الصوت				*		13. وضوح الأهداف وسلامتها	
← عدم تقسيم السبورة واستغلالها بطريقة جيدة			*			14. تصحيح المواقف العلمية والتربوية	
← عدم الإنتباه الى الوحدات في تقديم المعارف للمتعلمين			*			15. انتقاء الطرائق التعليمية الفعالة	
← عدم تقسيم النظرات على كل من القسم			*			16. حسن استغلال الوسائل التعليمية	
← الإكتفاء بمؤشرات عن التعلم			*			17. استخدام التقويم القبلي والتكويني والختامي	
← الانتقال بين الفقرات			*			18. مراقبة إنجازات المتعلمين	
			*			19. التدبير الجيد للوقت	
			*			20. الحرص على الأداء الجيد للتلاميذ	المهارات التواصلية والفنية
			*			21. مراعاة الفروق الفردية	
		*				22. احترام شخصية المتعلم	
			*			23. الحفز والتشجيع على بذل الجهود	
			*			24. الكشف عن المواهب وصقلها	

III - توثيق الحصص التعليمية التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

التقرير الرابع -1-

د

تاريخ الحصة : 09/05/2019 من 08:00 الى 12:00
الفئة المستهدفة: الجدع المشترك العلمي - دولي
الوحدة: تجميع المواصلات الأومية

المعلمة
الزمكانية

حصة الأستاذ المتدرب: موارد حاتي

- I. قانون أوم
- (1) تجربة
- (2) محاكاة فلاشية
- (3) ملاحظة
- (4) استنتاج
- (2) الحالة البدئية والحالة النهائية
- II. تجميع المواصلات الأومية
- (1) التجميع على التوالي
- (2) التجميع على التوازي

محتوى
الحصة

III - توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية

التقرير الرابع -2-

د

تقييم تدبير الأستاذ المتدرب: موارد حاتي

الملاحظات	سلم التقديرات (*)					المهارات	المجالات
	5	4	3	2	1		
		*				1. العناية بالوثائق الإدارية والتربوية	التنظيم
	*					2. إعداد الجذاذات والدفاتر والفروض	
			*			3. تنظيم فضاء القسم وتزيينه	
			*			4. إعداد الوسائل التعليمية واستعمالها	
			*			5. العمل بالتوجيهات التربوية	الالتزام بالضوابط
	*					6. المواظبة والمحافظة على الوقت	
			*			7. مواكبة التجديد التربوي والمعرفي	المهارات الأكاديمية
ملاحظات إضافية إيجابية:							
← التذكير بالمكتسبات القبلية		*				8. المشاركة الفعالة في اللقاءات التربوية	
← التمكن من المادة			*			9. صلاحية وصحة المضامين المقدمة	
← التمكن من اللغة الفرنسية		*				10. وضوح اللغة وصحتها	
← صوت مسموع		*				11. تنوع المراجع عند إعداد الدروس	
← خط مقروء		*					المهارات البيداغوجية
← إشارك التلاميذ	*					12. التحضير الجيد للدرس	
← التحرك داخل الفصل			*			13. وضوح الأهداف وسلامتها	
← التحكم في الفصل			*			14. تصحيح المواقف العلمية والتربوية	
ملاحظات إضافية سلبية:							
← عدم احترام الزمن المدرسي الرسمي				*		15. انتقاء الطرائق التعليمية الفعالة	
			*			16. حسن استغلال الوسائل التعليمية	
← عدم تقسيم النظرات على كل من القسم			*			17. استخدام التقويم القبلي والتكويني والختامي	
		*				18. مراقبة إنجازات المتعلمين	
				*		19. التدبير الجيد للوقت	
			*			20. الحرص على الأداء الجيد للتلاميذ	المهارات التواصلية والفنية
			*			21. مراعاة الفروق الفردية	
		*				22. احترام شخصية المتعلم	
			*			23. الحفز والتشجيع على بذل الجهود	
				*		24. الكشف عن المواهب وصقلها	

III - توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية

الأسبوع الثالث

3

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية

III - توثيق الحصص التعليمية

التقرير الأول -1-

أ

تاريخ الحصة : 15/05/2019 من 14:00 الى 16:00 الفئة المستهدفة: الجدد المشترك العلمي الوحدة: تمارين تطبيقية للوحدات : ♣ مميزات بعض ثنائيات القطب الغير النشيطة ♣ مميزة مولد - مميزة مستقبل - نقطة الإشتغال ♣ التفاعلات الكيميائية - حصيلة المادة	المعلمة الزمكانية	حصة الأستاذ المتدرب: عبدالحليم سلمي
أ. تمرين تطبيقي -1- : الفيزياء أ. تمرين تطبيقي -2- : الكيمياء	محتوى الحصة	

التقرير الأول -2-

أ

تقييم تدبير الأستاذ المتدرب: عبد الحليم سلمي

الملاحظات	سلم التقديرات (*)					المهارات	المجالات
	5	4	3	2	1		
		*				1. العناية بالوثائق الإدارية والتربوية	التنظيم
	*					2. إعداد الجذاذات والدفاتر والفروض	
				*		3. تنظيم فضاء القسم وتزيينه	
			*			4. إعداد الوسائل التعليمية واستعمالها	
		*				5. العمل بالتوجيهات التربوية	الالتزام بالضوابط
			*			6. المواظبة والمحافظة على الوقت	
			*			7. مواكبة التجديد التربوي والمعرفي	المهارات الأكاديمية
				*		8. المشاركة الفعالة في اللقاءات التربوية	
		*				9. صلاحية وصحة المضامين المقدمة	
			*			10. وضوح اللغة وصحتها	
		*				11. تنوع المراجع عند إعداد الدروس	المهارات البيداغوجية
	*					12. التحضير الجيد للدرس	
		*				13. وضوح الأهداف وسلامتها	
		*				14. تصحيح المواقف العلمية والتربوية	
				*		15. انتقاء الطرائق التعليمية الفعالة	المهارات التواصلية والفنية
			*			16. حسن استغلال الوسائل التعليمية	
			*			17. استخدام التقويم القبلي والتكويني والختامي	
					*	18. مراقبة إنجازات المتعلمين	
		*				19. التدبير الجيد للوقت	المهارات التواصلية والفنية
				*		20. الحرص على الأداء الجيد للتلاميذ	
			*			21. مراعاة الفروق الفردية	
		*				22. احترام شخصية المتعلم	
			*			23. الحفز والتشجيع على بذل الجهود	المهارات التواصلية والفنية
					*	24. الكشف عن المواهب وصقلها	

ملاحظات إضافية إيجابية:

← التذكير بالمكتسبات القبليّة

← التمكن من المادة

← صوت مسموع

← خط مقروء

← استعمال جيد للسمبورة

← إشراك التلاميذ

← التحكم في الفصل

ملاحظات إضافية سلبية:

← الرتابة في الصوت

← عدم احترام الزمن المدرسي

الرسمي

← المكوث عند السمبورة لوقت

طويل

← عدم تقسيم النظرات على كل من

في القسم

III- توثيق الحصص التعليمية التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية



التقرير الثاني -1-

ب

تاريخ الحصة : 15/05/2019 من 16:00 الى 18:00 الفئة المستهدفة: الجدد المشترك العلمي الوحدة: تمارين تطبيقية للوحدات : ♣ مميزات بعض ثنائيات القطب الغير النشيطة ♣ مميزة مولد - مميزة مستقبل - نقطة الإستغلال ♣ التفاعلات الكيميائية - حصيلة المادة	المعلمة الزمكانية	حصة الأستاذ المتدرب: محسن لفيافي
I. تمرين تطبيقي -1- : الفيزياء II. تمرين تطبيقي -2- : الكيمياء	محتوى الحصة	

III - توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية



التقرير الثاني -2-

ب

تقييم تدبير الأستاذ المتدرب: محسن ليفي

ملاحظات	سلم التقديرات (*)					المهارات	المجالات
	5	4	3	2	1		
			*			1. العناية بالوثائق الإدارية والتربوية	التنظيم
		*				2. إعداد الجذاذات والدفاتر والفروض	
			*			3. تنظيم فضاء القسم وتزيينه	
		*				4. إعداد الوسائل التعليمية واستعمالها	
		*				5. العمل بالتوجيهات التربوية	الالتزام بالضوابط
			*			6. المواظبة والمحافظة على الوقت	
		*				7. مواكبة التجديد التربوي والمعرفي	المهارات الأكاديمية
ملاحظات إضافية إيجابية:				*		8. المشاركة الفعالة في اللقاءات التربوية	
← التذكير بالمكتسبات القبلية			*			9. صلاحية وصحة المضامين المقدمة	
← التمكن من المادة		*				10. وضوح اللغة وصحتها	
← صوت مسموع			*			11. تنوع المراجع عند إعداد الدروس	المهارات البيداغوجية
← خط مقروء			*			12. التحضير الجيد للدرس	
← إشراك التلاميذ	*					13. وضوح الأهداف وسلامتها	
← التحكم في الفصل			*			14. تصحيح المواقف العلمية والتربوية	
ملاحظات إضافية سلبية:			*			15. انتقاء الطرائق التعليمية الفعالة	المهارات البيداغوجية
← عدم التركيز على الأهداف		*				16. حسن استغلال الوسائل التعليمية	
المسطرة مسبقا في التخطيط التربوي			*			17. استخدام التقويم القبلي والتكويني والختامي	
← كثرة الحركة في الفصل			*			18. مراقبة إنجازات المتعلمين	
← حركات وإيماءات عشوائية		*				19. التدبير الجيد للوقت	المهارات التواصلية والفنية
مستفيضة في الفصل			*			20. الحرص على الأداء الجيد للتلاميذ	
			*			21. مراعاة الفروق الفردية	
		*				22. احترام شخصية المتعلم	
			*			23. الحفز والتشجيع على بذل الجهود	
				*		24. الكشف عن المواهب وصقلها	

III - توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية



التقرير الثالث -1-

ج

تاريخ الحصة : 14/05/2019 من 14:00 الى 16:00 الفئة المستهدفة: الجدع المشترك العلمي - دولي - الوحدة: مميزات بعض ثنائيات القطب غير النشيطة	المعلمة الزمكانية	
I. ثنائي القطب (1) تعريف ثنائي القطب (2) تعريف ثنائي القطب غير النشط (3) مميزة ثنائي قطب غير نشيط $U=f(I)$ II. مميزة مصباح (1) تجربة (2) ملاحظة (3) استنتاج III. مميزة موصل أومي (1) تجربة (2) ملاحظة (3) استنتاج	محتوى الحصة	حصة الأستاذ(ة) المدرب(ة): أسماء وصفي

III - توثيق الحصة التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصة التعليمية

التقرير الثالث -2-

ج

تقييم تدبير الأستاذ(ة) المتدرب(ة): أسماء وصفي

ملاحظات	سلم التقديرات (*)					المهارات	المجالات
	5	4	3	2	1		
			*			1. العناية بالوثائق الإدارية والتربوية	التنظيم
			*			2. إعداد الجذاذات والدفاتر والفروض	
		*				3. تنظيم فضاء القسم وتزيينه	
			*			4. إعداد الوسائل التعليمية واستعمالها	
		*				5. العمل بالتوجيهات التربوية	الالتزام بالضوابط
			*			6. المواظبة والمحافظة على الوقت	
			*			7. مواكبة التجديد التربوي والمعرفي	المهارات الأكاديمية
ملاحظات إضافية إيجابية:				*		8. المشاركة الفعالة في اللقاءات التربوية	
← التذكير بالمكتسبات القبلية			*			9. صلاحية وصحة المضامين المقدمة	
← التمكن من المادة		*				10. وضوح اللغة وصحتها	
← صوت مسموع			*			11. تنوع المراجع عند إعداد الدروس	المهارات البيداغوجية
← خط مقروء			*			12. التحضير الجيد للدرس	
← إشراك التلاميذ		*				13. وضوح الأهداف وسلامتها	
← التحكم في الفصل			*			14. تصحيح المواقف العلمية والتربوية	
ملاحظات إضافية سلبية:			*			15. انتقاء الطرائق التعليمية الفعالة	المهارات البيداغوجية
← عدم التركيز على الأهداف			*			16. حسن استغلال الوسائل التعليمية	
المسطرة مسبقا في التخطيط التربوي			*			17. استخدام التقويم القبلي والتكويني والختامي	
← كثرة الحركة في الفصل			*			18. مراقبة إنجازات المتعلمين	
← حركات وإيماءات عشوائية		*				19. التدبير الجيد للوقت	المهارات التواصلية والفنية
مستفيضة في الفصل			*			20. الحرص على الأداء الجيد للتلاميذ	
			*			21. مراعاة الفروق الفردية	
		*				22. احترام شخصية المتعلم	
			*			23. الحفز والتشجيع على بذل الجهود	
				*		24. الكشف عن المواهب وصقلها	

III - توثيق الحصص التعليمية التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية



التقرير الرابع -1-

د

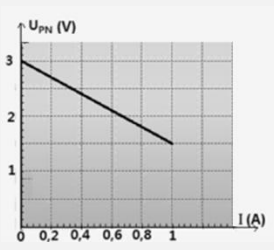
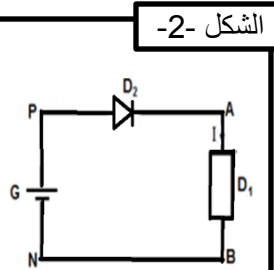
تاريخ الحصة : 16/05/2019 من 10:00 إلى 12:00 الفئة المستهدفة: الجدع المشترك العلمي - دولي - الوحدة: تمارين تطبيقية : ♣ مميزات بعض ثنائيات القطب الغير النشيطة ♣ مميزة مولد - مميزة مستقبل - نقطة الإشتغال ♣ التفاعلات الكيميائية - حصيلة المادة	المعلمة الزمكانية	حصة الأستاذ المتدرب: عبدالله كثيف
I. تمرين تطبيقي في الفيزياء (1) تذكير 1 (2) تمرين تطبيقي II. تمرين تطبيقي في الكيمياء (1) تذكير 2 (2) تمرين تطبيقي	محتوى الحصة	

III- توثيق الحصص التعليمية التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية التعليمية

التقرير الرابع -2-

د

المستوى الدراسي : جدع مشترك علمي السنة الدراسية : 2018-2019	تمارين تطبيقية	السلطة المغربية وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين مراكش-الغربية المديرية الإقليمية بآسفي للثانوية التأهيلية ابن خلدون
الشكل -1-  الشكل -2- 	يعطي المبيان الممثل في الشكل -1- الميزة لعمود خطي (G) قوته الكهرومحرقة E ومقاومته الداخلية r (1) عين مبيانيا قيمة كل من E و r ؟ (2) اكتب تعبير الميزة $U_{PN} = f(I)$ ثم بين أن شدة التيار النظرية للدائرة القصيرة هي: $I_{CC} = 2A$ نركب على التوالي مع المولد G موصلأ أوميا D_1 مقاومته $R=10\Omega$ وصماما ثنائيا مؤمئلا D_2 عتبة توتره $U_S=0.7V$ (أنظر الشكل -2-) (3) بتطبيق قانون إضافية التوترات: أحسب قيمة التيار التي تجتاز الدارة ؟ (4) أحسب قيمة التوتر U_{PN} بين مربطي المولد G والتوتر U_{AB} بين مربطي الموصل الأومي D_1 ؟ نزيل الصمام الثنائي من دائرة الشكل -2- (5) حدد نقطة اشتغال الدارة حسابيا ؟ (6) تأكد من هذه النتيجة باستعمال الطريقة المبيانية ؟	الفيزياء
يتفاعل $m_1=5,4g$ من الألومنيوم Al مع $m_2=7,6g$ من تنائي الفلور F_2 فيعطي فلورور الألومنيوم AlF_3 (1) اكتب معادلة التفاعل ووازنها ؟ (2) احسب كميات مادة المتفاعلات في الحالة البدئية ؟ (3) انجز الجدول الوصفي لتطور التفاعل ؟ (4) حدد المتفاعل المحد واستنتج التقدم الأقصى للتفاعل X_m ؟ (5) حدد حصيلة مادة التفاعل في حالته النهائية ؟ (6) احسب كتلة الناتج المتكون ؟ (7) احسب كتلة المتفاعل المتبقي ؟ نعطي: الكتلة المولية للألومنيوم $M(Al) = 27g/mol$ الكتلة المولية للفلور $M(F) = 19g/mol$	الكيمياء	الكيمياء

III - توثيق الحصص التعليمية

الفصل الثاني: توثيق الحصص التعليمية

التقرير الرابع -3-

د

تقييم تدبير الأستاذ المتدرب: عبدالله كثيف

الملاحظات	سلم التقديرات (*)					المهارات	المجالات
	5	4	3	2	1		
		*				1. العناية بالوثائق الإدارية والتربوية	التنظيم
	*					2. إعداد الجذاذات والدفاتر والفروض	
		*				3. تنظيم فضاء القسم وتزيينه	
			*			4. إعداد الوسائل التعليمية واستعمالها	
		*				5. العمل بالتوجيهات التربوية	الالتزام بالضوابط
				*		6. المواظبة والمحافظة على الوقت	
		*				7. مواكبة التجديد التربوي والمعرفي	المهارات الأكاديمية
		*				8. المشاركة الفعالة في اللقاءات التربوية	
		*				9. صلاحية وصحة المضامين المقدمة	
		*				10. وضوح اللغة وصحتها	
			*			11. تنوع المراجع عند إعداد الدروس	المهارات البيداغوجية
		*				12. التحضير الجيد للدرس	
			*			13. وضوح الأهداف وسلامتها	
		*				14. تصحيح المواقف العلمية والتربوية	
			*			15. انتقاء الطرائق التعليمية الفعالة	المهارات البيداغوجية
		*				16. حسن استغلال الوسائل التعليمية	
		*				17. استخدام التقويم القبلي والتكويني والختامي	
		*				18. مراقبة إنجازات المتعلمين	
		*				19. التدبير الجيد للوقت	المهارات التواصلية والفنية
		*				20. الحرص على الأداء الجيد للتلاميذ	
		*				21. مراعاة الفروق الفردية	
		*				22. احترام شخصية المتعلم	
		*				23. الحفز والتشجيع على بذل الجهود	المهارات التواصلية والفنية
				*		24. الكشف عن المواهب وصقلها	

ملاحظات إضافية إيجابية:

← التذكير بالمكتسبات القبلية

← التمكن من المادة

← صوت مسموع

← خط مقروء

← إشراك التلاميذ

← التحرك داخل الفصل

← التحكم في الفصل

ملاحظات إضافية سلبية:

← بذل جهد كبير وصوت مرتفع قد

يؤدي إلى الإرهاق والتعب مع طول

السنة الدراسية ..



الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
لمنطقة الدار البيضاء
فرع آسفي

الفصل الثالث

أنشطة الحياة المدرسية

22 mai
2019



الوثائق الرسمية الضرورية للحياة المدرسية





أندية المؤسسة

1

أسماء الأندية

نادي التنمية الذاتية وتطوير المهارات	نادي البيئة	نادي الفكر الإسلامي	نادي الصحة	النادي الرياضي
--	----------------	---------------------------	---------------	-------------------

تقرير لنشاط تربوي -1-

2

أسفي في: 03-05-2019

ثانوية ابن خلدون التأهيلية

2019

تقرير عن نشاط تربوي

في إطار أنشطته التربوية الموازية، أشرف نادي الفكر الإسلامي بالمؤسسة على تنظيم ندوة تربوية بعنوان: "المدرسة المغربية والتربية على القيم"، وذلك يوم الخميس 02 ماي 2019 على الساعة الرابعة والنصف بقاعة الأساتذة.

الوثائق الرسمية الضرورية للحياة المدرسية

الفصل الثالث: أنشطة الحياة المدرسية



تقرير لنشاط تربوي -2-

2

الفصل الثالث: أنشطة الحياة المدرسية

1 - الوثائق الرسمية الضرورية للحياة المدرسية

وقد استهل هذا النشاط بقراءة آيات بينات من الذكر الحكيم، تلتها كلمة الأستاذ رشيد ريموش، ملحق تربوي بالمؤسسة، أشاد فيها بالمجهود الذي يبذله النادي تربويا، مؤكدا على أهمية الأنشطة في إغناء الرصيد المعرفي والفكري لدى المتعلم. بعد ذلك قدم الأستاذ البشير قنديلي -بصفته منسقا للنادي- كلمة ترحيبية بالحضور الذي ضم تلاميذ المؤسسة وبعض الأطر الإدارية والتربوية، كما أبرز أهمية النقاش حول القيم ومدى راهنيتها كموضوع يتوجب إيلاؤه كل الاهتمام.

وفي الفقرة الأولى من هذا النشاط، تحدثت الأستاذة ابتسام الشفناج عن مفهوم القيم في الفكر الفلسفي طارحة بعض الإشكالات حول القيم من منظور الثبات والتحول والاكتمال. كما عبر الأستاذ البشير قنديلي عن دور التربية والأخلاق السليمة في تنمية القيم الإيجابية لدى الفرد. وفي السياق ذاته، تحدث الأستاذ محمد خيوط عن الحاجة الماسة إلى مجتمع متشبع بالقيم الإنسانية والأخلاق النبيلة.

أما الفقرة الثانية، فقد كانت عبارة عن مداخلات في الموضوع ذاته، أعدها التلاميذ بتوجيه من الأستاذة المؤطرين. حيث قدمت التلميذة زينب بن اجراة تعريفا موجزا للقيم وأنواعها، موضحة آليات وصعوبات إجرائها داخل المؤسسة التعليمية. كما أبرزت التلميذة فاطمة الحديدي تطور الفكر الفلسفي في تعامله مع مفهوم القيم، من خلال تقديم نماذج مختلفة عن المفكرين والفلاسفة. أما التلميذ أحمد بومعيز فقد قدم أمثلة عن مظاهر الفساد القيمي داخل المدرسة، ملحا على ضرورة الإصلاح اقتداء بنصوص الشريعة الإسلامية. وبعد ذلك، ساهم التلاميذ الحاضرون في إثراء النقاش بملاحظاتهم وأسئلتهم، معبرين بذلك عن تفاعلهم الإيجابي مع موضوع الندوة.

الأستاذة المؤطرون:

ابتسام الشفناج: أستاذة مادة الفلسفة.

البشير قنديلي: أستاذ مادة التربية الإسلامية.

محمد خيوط: أستاذ مادة اللغة العربية.

رئيس المؤسسة

توقيع: منسق النادي

الوثائق الرسمية للحياة المدرسية

3



Lycée IBN KHALDOUNE

Stagepc2019@gmail.com

نشكر جزيل الشكر مدير ثانوية ابن خلدون الذي
أمدنا بمجموعة من الوثائق والمراجع المعتمدة في
تدبير الحياة المدرسية، وذلك من خلال إنشاء
بريد الكتروني موحد بين جميع الأساتذة
المتدربين والسيد مدير الثانوية.

ومن بين الوثائق التي أمدنا بها السيد المدير:

← برنامج الأنشطة التربوية السنوية الخاصة بالمادة.

← تقرير المجلس التعليمي. مجالس المؤسسة.

← المذكرات الوزارية الصادرة عن وزارة التربية الوطنية منذ 2000 إلى 2015.

← تقارير بعض أنشطة نوادي المؤسسة.

← مذكرات سنة 2010 الجزء 1.

← مذكرات سنة 2010 الجزء 2.

← مذكرات سنة 2010 الجزء 3.

← النظام الأساسي الخاص بموظفي وزارة التربية الوطنية وفق آخر التعديلات.

← النظام الأساسي الخاص بمؤسسات وزارة التربية الوطنية والتعليم العمومي.

← الحياة المدرسية وتفعيل القيم بالوسط المدرسي.

← مذكرات تدبير الموارد البشرية العاملة بقطاع وزارة التربية الوطنية.

← تنمية المهارات الحياتية لدى طلاب الثانوي في إطار مناهج المستقبل



مجالس المؤسسة



نموذج تقرير مجلس التدبير

1

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المديرية الإقليمية بآسفي
الثانوية التأهيلية ابن خلدون



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

جدول الأعمال:

تقييم حصيلة الموسم الدراسي الحالي:

تحسين النظام الداخلي للمؤسسة:

مناقشة برنامج السنوي لأنشطة المؤسسة للموسم الدراسي 2012-2013

وضع الترتيبات الخاصة بتنظيم حفل التميز

اجتمع يومه السبت 30 يونيو 2012 على الساعة التاسعة صباحا مجلس التدبير برئاسة مدير المؤسسة، وبحضور جميع الأعضاء، وذلك من أجل تدارس النقاط المتضمنة في جدول الأعمال أعلاه، وقد تم اختيار الأستاذ ----- مسيرا، والأستاذ ----- مقرا.

النقطة الأولى:

بعد عرض مشروع التقرير السنوي المتعلق ببرنامج العمل، عبر أعضاء المجلس عن ارتياحهم لمستوى أداء المؤسسة سواء فيما يخص العمل التربوي أو الأنشطة الموازية، وهذا ما ترجمته النتائج المحصل عليها من طرف التلاميذ. وقد صادق المجلس بالإجماع على مشروع التقرير السنوي لبرنامج عمل المؤسسة.

النقطة الثانية:

عملا بملاحظات المصالح النيابية اتفق أعضاء المجلس على إدخال بعض التعديلات على النظام الداخلي للمؤسسة بما يجبر للتلاميذ على الانخراط في التأمين المدرسي ابتداء من الموسم المقبل، وضرورة إخطار أولياء الأمور بإجبارية التأمين المدرسي.

النقطة الثالثة:

بناء على توصيات مجالس الأقسام والمجالس التعليمية، تم إعداد مشروع البرنامج السنوي لأنشطة المؤسسة للموسم الدراسي 2012-2013.

النقطة الرابعة:

تم وضع جميع الترتيبات الخاصة بتنظيم حفل التميز بمناسبة اختتام الموسم الدراسي وذكرى عيد العرش المجيد، حيث تمت عملية توزيع المهام بين أطر المؤسسة، كما وافق أعضاء المجلس على اقتراح تقدم به الأستاذ عادل مهران يتعلق بالتنسيق مع بعض فعاليات المجتمع المدني للمساهمة في هذا الحفل. وقد تم الاتفاق والمصادقة على النقاط المسجلة أعلاه من خلال توقيعات الأعضاء المثبتة أسفله

ر.ت	الاسم و النسب	الصفة	التوقيع
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			

رئيس المؤسسة:

المقرر:

نموذج تقرير المجلس التربوي

2

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المديرية الإقليمية بآسفي
الثانوية التأهيلية ابن خلدون



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

جدول الأعمال:

قراءة في التقارير المرفوعة إلى المجلس من لدن مجالس الأقسام والمجالس التعليمية :
وضع البرنامج السنوي للعمل التربوي والأنشطة الداعمة والموازية.

اجتمع يومه الأربعاء 29 يونيو 2012 على الساعة التاسعة صباحا المجلس التربوي برئاسة مدير المؤسسة،
وبحضور جميع الأعضاء ، وذلك من أجل تدارس النقاط المتضمنة في جدول الأعمال أعلاه. وقد تم اختيار
الأستاذ ----- لـ مسيرا، والأستاذ ----- مقررًا.

النقطة الأولى:

وبعد دراسة التقرير التركيبي لأشغال مجالس الأقسام والمجالس التعليمية خلص المجلس إلى تحديد
مجموعة من الأولويات التي من شأنها أن تساهم في تنشيط الحياة المدرسية، وتطوير العمل التربوي
والأنشطة الموازية. يمكن تلخيصه فيما يلي:

العناية بالفضاء المدرسي وتجهيزه :

مواصلة تقديم الدعم التربوي للفئات المتعثرة مع ضرورة تطوير الصيغ والاستراتيجيات؛
رفع توصية إلى مجلس التدبير بخصوص مشكل الأقسام متعددة المستويات؛
تأمين الزمن المدرسي للمتعلمين من خلال تطوع الأساتذة للعمل في أوقات فراغهم؛
مواصلة تعبئة محيط المؤسسة من أجل تعزيز العمل التشاركي؛
تشجيع الأندية التربوية ماديا ومعنويا للاضطلاع بدورها في دعم العمل التربوي؛

النقطة الثانية:

بناء على توصيات مجالس الأقسام والمجالس التعليمية، تم وضع البرنامج السنوي للعمل التربوي والأنشطة
الداعمة والموازية للموسم الدراسي 2012//2013
وقد تم الاتفاق والمصادقة على النقط المسجلة أعلاه من خلال توقيعات الأعضاء المثلثة أسفله :

رت.	الاسم و النسب	الصفة	التوقيع
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			

رئيس المؤسسة:

المقرر:

نموذج تقرير المجلس التعليمي -1-

3

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المديرية الإقليمية بآسفي
الثانوية التأهيلية ابن خلدون



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

جدول الأعمال:

إنجاز تقرير عن النشاط التربوي لمكون اللغة العربية؛
وضع مشروع برنامج للعمل التربوي والأنشطة الداعمة الخاصة بمكون اللغة العربية.

اجتمع يومه الثلاثاء 28 يونيو 2012 على الساعة التاسعة صباحا المجلس التعليمي للغة العربية برئاسة مدير المؤسسة، و بحضور جميع أساتذة اللغة العربية، وذلك من أجل تدارس النقاط المتضمنة في جدول الأعمال أعلاه. وقد تم اختيار الأستاذ -- مسيرا، والأستاذ ----- مقررًا.

النقطة الأولى:

تم إنجاز تقرير مفصل عن تدريس مكون اللغة العربية خلال الموسم الدراسي الحالي، تضمن الملاحظات التالية:
صعوبات في التعبير الشفوي والكتابي؛
نقص واضح في وسائل الإيضاح وعدم ملاءمتها؛
صعوبة التدريس بالأقسام المتعددة المستويات؛
ضرورة إعادة النظر في صيغ الدعم التربوي.

النقطة الثانية:

استحضارا للاكراهات المذكورة سالفا، وسعيا لتجاوزها، تم وضع مشروع برنامج العمل السنوي الخاص بالمادة لعرضه على المجلس التربوي. ومن أهم النقاط التي تضمنها هذا المشروع:
برمجة حصص للتأهيل التربوي المكثف لفائدة التلاميذ المتعثرين خلال الأسبوعين الأولين من السنة الدراسية 2012/2013
تشجيع القراءة من خلال تفعيل خزانة القسم، والخزانة المدرسية؛
اعتماد المقاربة التواصلية من خلال تفعيل نادي الصحافة المدرسية؛
تشجيع الكتابة بالغة العربية من خلال إعداد مجلة مدرسية؛
عقد لقاءات تربوية منتظمة لتقويم الوضع التعليمي-التعلمي للمادة والعمل على تشجيع مبادرات التجديد التربوي في تدريس المادة.

وقد تم الاتفاق والمصادقة على النقاط المسجلة أعلاه من خلال توقيعات الأعضاء المثبتة أسفله:

رت.	الاسم و النسب	الصفة	التوقيع
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			

رئيس المؤسسة:

المقرر:

نموذج تقرير المجلس التعليمي -2-

4

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المديرية الإقليمية بآسفي
الثانوية التأهيلية ابن خلدون



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

جدول الأعمال:

إنجاز تقرير عن النشاط التربوي لمكون اللغة الفرنسية:

وضع مشروع برنامج للعمل التربوي والأنشطة الداعمة الخاصة بمكون اللغة الفرنسية.

اجتمع يومه الثلاثاء 28 يونيو 2012 على الساعة العاشرة صباحا المجلس التعليمي للغة الفرنسية برئاسة مدير المؤسسة، و بحضور جميع أساتذة اللغة الفرنسية، وذلك من أجل تدارس النقاط المتضمنة في جدول الأعمال أعلاه. وقد تم اختيار الأستاذ
----- مسيرا، والأستاذ ----- مقررا.

النقطة الأولى:

تم إنجاز تقرير مفصل عن تدريس مكون اللغة الفرنسية خلال الموسم الدراسي الحالي، تضمن الملاحظات التالية:

نقص في الموارد؛

نقص في الوسائل التعليمية؛

المشاكل المتعلقة بالاقسام المتعددة المستويات؛

صعوبة بعض النصوص القرائية، وعدم ملاءمتها للخصوصية المحلية.

النقطة الثانية:

استحضارا للاكراهات المذكورة سالفا، وسعيا لتجاوزها، تم وضع مشروع برنامج العمل السنوي الخاص بالمادة لعرضه على المجلس التربوي. ومن أهم النقاط التي تضمنها هذا المشروع:

برمجة حصص للتأهيل التربوي المكثف لفائدة التلاميذ المتعثرين خلال الأسبوعين الأولين من السنة الدراسية 2012/2013

تشجيع القراءة من خلال تفعيل خزانة القسم، والخزانة المدرسية؛

اعتماد المقاربة التواصلية من خلال إنجاز لقاءات صحافية مع فعاليات المجتمع المدني؛

تشجيع الكتابة باللغة الفرنسية من خلال إعداد مجلة مدرسية؛

عقد لقاءات تربوية منتظمة لتقويم الوضع التعليمي-التعلمي للمادة والعمل على تشجيع مبادرات التجديد التربوي في تدريس المادة.

وقد تم الاتفاق والمصادقة على النقاط المسجلة أعلاه من خلال توقيعات الأعضاء المثبتة أسفله :

رت.	الاسم و النسب	الصفة	التوقيع
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			

رئيس المؤسسة:

المقرر:

تقرير تركيبي لأشغال مجالس الأقسام

5

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
المديرية الإقليمية بآسفي
الثانوية التأهيلية ابن خلدون



المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي

انسجاما مع الدور المنوط بمجالس الأقسام ، عقدت بالمؤسسة يوم السبت 30 يونيو 2012 اجتماعات مجالس الأقسام ، وذلك لدراسة النتائج الدراسية لنهاية الأسدوس الثاني من الموسم الدراسي 2011/2012 ، وعرضها على المجلس التربوي. ونظرا لأهمية النتائج الدراسية ، وتأثيرها على مسيرة ومستقبل المتعلمين ، فقد أعطيت لهذه العملية ما تستحق من عناية واهتمام. وقد أسفرت النتائج على ما يلي :

					معطيات إحصائية	

الحلول المقترحة لمعالجتها على مستوى المؤسسة :

إعادة النظر في طرق التدريس.
أعادة النظر في طريقة تقديم الدعم البيداغوجي
تطويع المضامين مع السيرورات التعليمية للتلاميذ ، و
اعتماد البيداغوجيا الفارقية
فتح قنوات للحوار مع الأسرة لحفزها على تكميل
رسالة المدرسة.
التركيز على طرق التدريس بدل الانشغال بالأمور
التقنية التي تستهلك وقت الأستاذ
تفعيل الأنشطة الموازية لدورها المهم في دعم التعلم.
اعتماد الدعم المكثف في فرعية نشل لتمكين التلاميذ
من مسايرة المنهاج و تفادي التكرار.

القضايا التربوية المطروحة:

نقص واضح في الموارد.
صعوبات في التعبير الشفوي و الكتابي.
عدم ملاءمة بعض المضامين لخصوصية المحيط ، و للنضج الفكري
للمتعلمين.
نقص واضح في وسائل الإيضاح و عدم ملاءمتها.
غياب دور الأسرة في دعم جهود المدرسة.
ارتفاع نسبة التكرار بفرعية نشل بالمقارنة مع باقي الوحدات.
القضايا التربوية التي تتطلب معالجتها تدخل جهات أخرى:
تكيف البرامج بما يتناسب مع الخصوصيات المحلية
تطوير وسائل الإيضاح بما يتلاءم مع المستجدات البيداغوجية
تحفيز المدرسين المبدعين.

توقيع وختم رئيس المؤسسة:

المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين - مركز آسفي



التوثيق بالصور



خلال الدرس

1



في مختبر الفيزياء والكيمياء

2



III - التوثيق بالصور

الفصل الثالث: أنشطة الحياة المدرسية

مؤسسة التدريب

3



مع السادة الأساتذة

4





خاتمة

الاهتمام بالعلم والتعليم من أهم الطاعات التي
تقربنا إلى الله كما ذكر الله تعالى في كتابه الكريم
وذكر فضل العلماء وصدق رسول الله صل الله عليه
وسلم عندما قال " من سلك طريقاً يلتمس فيه علماً
سهل الله له طريقاً إلى الجنة " و نفهم من هذا
الحديث مدى قدر العلم والعلماء، كما أتمنى أن
نهتم جميعاً بتعليم أبنائنا ووطننا والحرص على تلقيهم
القيم الإيجابية .

"لا يزال المرء عالماً ما طلب العلم، فإن ظن أنه قد
علم، فقد جهل" حقاً لذلك يجب ألا نتوقف أبداً عن
طلب العلم وأن نكون دائماً في شوق لمعرفة المزيد
حتى نستطيع أن ننفع أنفسنا و نربي أجيال عظيمة و
ننفع بلدنا و مجتمعاتنا، و نستطيع أن نقوم بتطوير
ومسيرة العالم و التكنولوجيا.

وختاماً أتمنى التوفيق لكل طالب علم، لكل مجتهد
نصيب والله لا يضيع أجر من أحسن عملاً بهذه
الكلمات الحلوة والتي تعني الكثير لطالب العلم
أختم هذا التقرير وأرجو من الله أن يوفق كل طالب
للعلم وأن يرفع قدره بهذا العلم وأن يكون فرداً
صالحاً و نافعاً لنفسه وأسرته ووطنه.

خاتمة



ثق أيها الإنسان ... بأن العلم والعمل ... لن
يأتيك يوما على طبق من ذهب ...
فإن لم تسعى أنت خلفهما ... فلا تتفائل
كثيرا في انتظار أن يأتي أحدهما أو
كلاهما إليك ...



انتهى، وفقنا الله وإياكم



وفي الختام نتمنى ومن خلال هذا الإنتاج
المتواضع أن يكون قد حقق الهدف
المرجو منه وهو إضافة شيء من الفائدة
لكم وإن يكون ما قدمناه من جهد
وعمل يساهم في إيضاح التدريب الميداني
ومدى أهميته ومكانته في تحسين
وتطوير الأداء المهني الشريف.

